

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Лицей №1 им. А.П. Гужвина г. Камызяк»

«Согласовано»
на Управляющем совете
МКОУ «Лицей №1 им. А.П.
Гужвина г. Камызяк»

Протокол № 2

от
« 19 » июль 2017г.

«Принято»
на педагогическом совете
МКОУ «Лицей №1 им. А.П.
Гужвина г. Камызяк»

Протокол № 9

от « 18 » август 2017г.

«Утверждаю»
Директор МКОУ «Лицей №1
им. А.П. Гужвина
г. Камызяк»

 Е.А.Кострыкина

Приказ № 87-2

от « 19 » 08 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

Общие положения

1.1 Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом ФЗ-273 от 29.12.2013 г. «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МКОУ «Лицей №1 им. А.П. Гужвина г.Камызяк» и определяет задачи, содержание работы, состав и полномочия Методического совета.

1.2 Методический совет возглавляет методическую работу и координирует работу педагогического коллектива лицея, направленную на повышение качества образования, развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности.

II. Задачи и основные направления деятельности Совет

2.1. обеспечение гибкости и оперативности методической работы лицея; разработка основных направлений методической работы лицея;

2.2. формирование профессионально значимых качеств учителя, роста его педагогического мастерства;

2.3. изучение профессиональных достижений учителей, обобщение ценного опыта каждого и внедрение его в практику работы педагогического коллектива;

2.4. стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие учебно-воспитательного процесса в школы и работы учителя;

2.5. проведение первичной экспертизы стратегических документов образовательной организации (программ развития, образовательных и рабочих программ, учебных планов и т.д.);

2.6. сопровождение хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых лицеем;

2.7. организация и координация методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, методической учёбы педагогических кадров.

2.8. координация деятельности предметных методических объединений и других структурных подразделений методической службы лицея, направленной на развитие методического обеспечения воспитательно-образовательного процесса;

- 2.9.обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических и дидактических материалов;
- 1.10.организация опытно-поисковой, инновационной и проектно-исследовательской деятельности в лицее, направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;
- 2.11.разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта сотрудников лицея;
- 2.12.проведения педагогических и методических экспериментов по поиску и апробации новых технологий, форм и методов обучения;
- 2.13.профессиональное становление молодых (начинающих) преподавателей;
- 2.14.организация взаимодействия с другими образовательными учреждениями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми технологиями в области образования;
- 2.15.Разработка программного обеспечения для проведения учебных занятий и внедрение их в учебный процесс.

III. Компетенции Методического совета

- 3.1.1. формирование целей, задач, разработка планов методической работы в лицее;
- 3.1.2. обсуждение актуальных проблем эффективности и результативности обучения и воспитания обучающихся;
- 3.1.3. рассмотрение инноваций, предложений о внедрении нововведений в учебный процесс;
- 3.1.4. рассмотрение тематики научно-практических конференций, семинаров, тематических педсоветов, конкурсов педагогических достижений, методических дней, предметных недель и пр.;
- 3.1.5. определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов;
- 3.1.6. выработка предложений о введении новых учебных курсов, новых форм организации и содержания воспитательной работы, оказание поддержки в апробации новых учебных программ, реализации новых педагогических методик и технологий; осуществление контроля этой деятельности;
- 3.1.7. рассмотрение рабочих программ предметов и курсов;
- 3.1.8. принятие решений об использовании контрольно-измерительных материалов для проведения стартового, промежуточного и итогового контроля, промежуточной аттестации;
- 3.1.9. разработка системы мер по изучению педагогической практики, обобщению и распространению опыта;
- 3.1.10. осуществление анализа и рекомендаций к печати и внедрению методических пособий, программ и других продуктов методической деятельности школы;
- 3.1.11. планирование и организация работы временных творческих коллективов, создающихся по инициативе учителей, директора и его заместителей, с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы;
- 3.1.12. принятие решения об учебно-методическом обеспечении учебного плана лицея;
- 3.1.13. участие в формировании заказа учебной и методической литературы.

IV. Состав методического совета и организация его работы

4.1.В состав совета входят руководители структурных подразделений методической службы (методических объединений, творческих групп), опытные учителя, психолог, директор и заместители директора лицея. Состав совета утверждается приказом директора лицея.

В составе Совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т.п.).

4.2.Руководит советом зам. директора по УВР работе. Для обеспечения работы Совет избирает секретаря.

4.3.Работа Совета осуществляется на основе годового плана. План составляется председателем методического совета, рассматривается на заседании методического совета, согласовывается с директором лицея и утверждается на заседании педагогического совета лицея.

4.4.К функции председателя относится организация заседаний совета, формирование повестки дня, ведение заседаний, протоколов.

4.5. При необходимых условиях на заседания Методического совета приглашаются педагоги, не входящие в его состав, представители учредителя, представители общественных организаций, учреждений, в том числе учреждений профессионального образования, взаимодействующих с лицеем по вопросам образования. Необходимость их приглашения определяется председателем Методического совета. Лица, приглашенные на заседание Методического совета, пользуются правом совещательного голоса

4.6.Периодичность заседаний совета – 1 раз в 2 месяца. О времени и месте проведения заседания председатель методического совета (секретарь) обязан поставить в известность членов совета. Рекомендации подписываются председателем методического совета и секретарем. При рассмотрении вопросов, затрагивающих другие направления образовательной деятельности, на заседания необходимо приглашать соответствующих должностных лиц. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов.

4.7.Методический совет правомочен при присутствии на его заседаниях не менее 2/3 членов, решения принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя методического совета.

V. Основные направления деятельности методического совета

5.1.участие в разработке вариационной части учебных планов, внесение изменений в требования к минимальному объему и содержанию учебных программ;

5.2.рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;

5.3.обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;

5.4.подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда учителей;

5.5.обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы, обсуждение и утверждение календарно-тематических планов;

5.6.обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;

5.7.рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;

5.8.организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых информационных технологий обучения;

5.9.применение на уроках диалоговых автоматизированных систем и учебных курсов, экспертно-обучающих систем, демонстрационно-обучающих комплексов и т.д.;

5.10.разработка и совершенствование средств повышения наглядности обучения (терминальных и дисплейных комплексов, макетов, стендов, диафильмов, таблиц и т.д.), а также методики их использования в учебном процессе;

5.11.совершенствование учебно-лабораторной базы (лабораторных и специальных классов, кабинетов, локальных вычислительных сетей и их программного обеспечения);

5.12.взаимные посещения занятий как внутри методического объединения, так и между учителями различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;

- 5.13.совместные заседания с родственными и взаимообеспечивающими методическими объединениями в целях обмена опытом работы;
- 5.14.изучение опыта работы родственных методических объединений других учебных заведений и обмен опытом этой работы;
- 5.15.выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- 5.16.разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам;
- 5.17.разработка нормативно-правовой базы лицея.

VI. Права методического совета

Методический совет имеет право:

- 6.1.готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- 6.2.предложения об улучшении учебного процесса в лицее;
- 6.3.ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;
- 6.4.ставить вопрос перед администрацией лицея о поощрении сотрудников лицея за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
- 6.5.рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- 6.6.выдвигать учителей для участия в конкурсе «Учитель года» и др.

VII. Контроль над деятельностью методического совета

В своей деятельности Совет подотчетен педагогическому совету лицея. Контроль над деятельностью методического совета осуществляется директором лицея в соответствии с планами методической работы и внутрилицейского контроля.