**План работы профсоюзной организации**

**МКОУ «Лицей №1 им.А.П.Гужвина г.Камызяк»**

**2017-2018 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **ответственные** | **Отметка об исполнении** |
| 1 | Провести отчетно-перевыборное собрание профсоюзного комитета | сентябрь | Председатель ПК, члены ПК |  |
| 2 | Распределение членов ПК по комиссиям. Оформление уголка. | Председатель ПК, члены ПК |  |
| 3 | Выписать газету «Мой профсоюз» | Председатель ПК, члены ПК |  |
| 4 | Составить план работы на год | Председатель ПК, члены ПК |  |
| 5 | Утвердить локальные акты: правила внутреннего трудового распорядка | уполномоченный по ОТ |  |
| 6 | Контроль за своевременным прохождением медосмотра. |  | Председатель ПК, члены ПК |  |
| 7 | Подготовить и провести День пожилого человека | Октябрь | Председатель ПК, члены ПК |  |
| 8 | Подготовить торжественное собрание, посвященное Дню Учителя. Отметить юбиляров, награжденных грамотами. | Председатель ПК, уполномоченный по ОТ |  |
| 9 | Проверить журналы по ОТ и технике безопасности, наличие подписи работающих. Контроль за начислением доплат за вредные условия труда | Председатель ПК, комиссия по социально-трудовым вопросам |  |
| 10 | Провести заседание профкома «О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек работающих» | ноябрь | Председатель ПК, |  |
| 11 | Организовать выезд членов профсоюза в Драмтеатр | Председатель ПК, члены оргмассовой комиссии |  |
|  | Состояние охраны труда в учреждении. Условия обеспечения укрепления и охраны здоровья учащихся в процессе учебной деятельности. Контроль за температурным режимом кабинетов, учебных мастерских и необходимых средств по ОТ | комиссия по ОТ  уполномоченный по ОТ |  |
| 12 | Обеспечить своевременное рассмотрение письменных заявлений членов профсоюза | постоянно | Председатель ПК, члены оргмассовой комиссии |  |
| 13 | Организовать выезд членов профсоюза в Театр оперы и балета | декабрь | Председатель ПК, члены ПК |  |
| 14 | Подготовка к новогодней елке для детей членов профсоюза | Председатель ПК, члены ПК |  |
| 15 | Организовать отдых детей членов профсоюза в зимние каникулы | Председатель ПК, члены оргмассовой комиссии |  |
| 16 | Подготовка новогоднего бала для работников ОУ | Председатель ПК, члены ПК |  |
| 17 | Наличие необходимых средств по охране труда в кабинетах химии, физики, информатики, учебных мастерских, спортзале | Председатель ПК, члены профсоюза |  |
| 18 | Совместно с администрацией рассмотреть график предоставления отпусков учителям и сотрудникам лицея на летний период 2015 года | Председатель ПК, члены ПК |  |
| 19 | Разработка плана работы на II полугодие 2014-15 уч.года | Январь | Председатель ПК, члены ПК |  |
| 20 | Составить смету расходов профсоюзных средств | Председатель ПК, члены ПК |  |
| 21 | Организовать выезд членов профсоюза в Театр оперы и балета | Председатель ПК, члены ПК |  |
| 22 | Обеспечить оказание членам Профсоюза юридической, материальной и консультативной помощи | По мере обращения | Председатель ПК, члены ПК |  |
| 23 | Совместно с администрацией рассмотреть вопросы тарификации на 2014-2015 уч.год | Февраль | Председатель ПК, члены ПК |  |
| 24 | Подготовить и провести вечер, посвященный Дню защитника Отечества | Председатель ПК, члены ПК |  |
| 25 | Начать подготовку к 8 марта | Председатель ПК, члены ПК |  |
| 26 | Выполнение инструкций по охране труда при выполнении лабораторных работ по физике, химии. Ведение журналов по ОТ в кабинетах физики, химии, информатики, учебных мастерских, спортзале | Председатель ПК, уполномоченный по ОТ комиссия по ОТ |  |
| 27 | Поздравить ветеранов педагогического труда и всех женщин коллектива с праздником 8 Марта | Председатель ПК, члены ПК |  |
| 28 | Проверить и обследовать техническое состояние здания, кабинетов, учебных мастерских на соответствие нормам и правилам охран труда | Март | Председатель ПК, уполномоченный по ОТ |  |
| 29 | Провести консультации для членов профсоюза по охране труда и технике безопасности | Председатель ПК, уполномоченный по ОТ комиссия по ОТ |  |
| 30 | Организовать выезд членов профсоюза в Драмтеатр | Председатель ПК, члены оргмассовой комиссии |  |
| 31 | Совместно с администрацией утвердить график предоставления отпусков учителям и сотрудникам лицея на летний период 2015 года | Апрель | Председатель ПК, члены ПК |  |
| 33 | Водоснабжение и освещение в кабинетах, туалетных комнатах. Административно-общественный контроль состояния охраны труда в образовательном учреждении | Председатель ПК, уполномоченный по ОТ  комиссия по ОТ |  |
| 34 | Совместно с администрацией рассмотреть отчет о выполнении коллективного договора (любые пункты) | Май | Председатель ПК, члены ПК |  |
| 35 | Провести субботники по зачистке территории школы | Председатель ПК, члены профсоюза |  |
| 36 | Проверить правильность взимания членских взносов | Председатель ПК, члены профсоюза |  |
| 37 | Профсоюзное собрание |  |  |
| 38 | Выполнение учащимися инструкций по охране труда на уроках трудового обучения в учебных мастерских и на пришкольном участке. |  |  |  |
| 39 | Проверить состояние охраны труда и техники безопасности в оздоровительной площадке | Июнь | Председатель ПК, уполномоченный по ОТ  комиссия по ОТ |  |
| 40 | Контроль за своевременной выплатой отпускные работникам ОУ | Председатель ПК, члены профсоюза |  |
| 41 | Планирование профсоюзных собраний на следующий год | Председатель ПК, члены профсоюза |  |
| 42 | Согласовать с администрацией: - тарификацию;  - расписание уроков; -перераспределение учебной нагрузки без нарушений. |  |  |
| 43 | Привести в порядок делопроизводство в профсоюзной организации | Август | Председатель ПК, члены профсоюза |  |
| 44 | Подготовить праздник 1 сентября | Председатель ПК, члены профсоюза |  |
| 45 | Подготовка к августовской конференции | Председатель ПК, члены профсоюза |  |
| 46 | Оборудовать комнату отдыха для работников образовательного учреждения | Председатель ПК, члены профсоюза |  |

Председатель ПК: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Корнева Ж.Н.